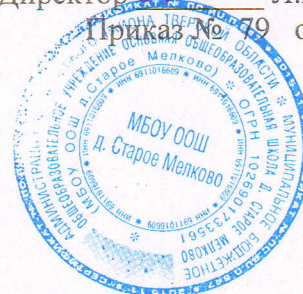


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа д. Старое Мелково

Согласовано
На заседании Педагогического
совета
Протокол № 1.от 30.08.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор  Л.А. Шаболина
Приказ № 49 от 30.08.2021 г.



Программа
работы с неуспевающими
и слабоуспевающими учащихся

ЦЕЛЬ: создание условий для развития личностного потенциала учащихся в условиях взаимодействия школы, семьи, внешнего социума, создание благоприятного микроклимата в школе.

ЗАДАЧИ:

- создать коллектив единомышленников, сделать учащихся, учителей, родителей соучастниками образовательного и воспитательного процесса организовать разнообразную, увлекательную, социально-значимую совместную деятельность учащихся и родителей;
- организовать всеобуч для родителей;
- выявление возможных причин снижения успеваемости и качества образования учащихся;
- принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости.

Ожидаемые результаты: установление диалога и взаимовыгодного сотрудничества между школой и родителями формирование у учащихся любви, долга к родителям,

Формы организации работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающими учащимися:

- индивидуальная беседа с родителями в присутствии ученика;
- выполнение индивидуальных заданий во внеурочное время по учебным пособиям, карточкам, где используются дифференцированные задания для создания ситуации успеха;
- родительское собрание;
- методические рекомендации и практикумы;
- подбор методической литературы по отдельным предметам.

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ (с учеником)

- Проводить диагностику учащегося в начале учебного года с целью выявления уровня обучаемости, учитывая тип темперамента ребенка.
- Использовать на уроке различные виды опроса (устный, индивидуальный, письменный и т.д.) для объективности результата
- Регулярно и систематически опрашивать, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.
- Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки ответа, чтобы учащийся мог их устранять в дальнейшем) или использовать формирующее оценивание.
- После первичного контроля ЗУН отработать тему на уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего провести повторный контроль.
- Не опрашивать ученика, не давать ему контрольную работу в первый день занятий (после отсутствия в школе по болезни или уважительной причине).
- Определить время, за которое учащийся должен освоить пропущенную тему, и в случае затруднения дать ему консультации.
- Выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.

- Дать возможность учащимся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти.
- Своевременно ставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о снижении успеваемости учащегося.
- Не снижать оценку ученику за плохое поведение на уроке, в этом случае использовать другие методы воздействия на ученика.

Только при выполнении полного комплекса мероприятий учитель имеет право выставить учащемуся за четверть неудовлетворительную оценку.

График
индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися
_____ «___» класса по русскому языку на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Список учащихся	Дни недели				
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница

Возможные причины неуспеваемости:

- Пропуск уроков
- Недостаточная работа дома
- Слабые способности
- Нежелание учить предмет
- Недостаточная работа на уроке
- Необъективность выставления оценок на уроке
- Предвзятое отношение учителя на уроке
- Большой объем домашнего задания
- Недостаточное внимание учителя
- Высокий уровень сложности материала
- Другие причины

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕНИКА

Ученик обязан

- ✓ выполнять домашние задания, письменные задания своевременно представлять учителю на проверку;
- ✓ работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке;
- ✓ самостоятельно изучить учебный материал в случае пропуска урока без уважительной причины, но при необходимости обратиться к учителю за консультацией.

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

- Родители обязаны
 - контролировать выполнение домашнего задания учеником, его посещаемость;
 - помогать ребенку в случае его длительного отсутствия по болезни или другим уважительным причинам в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником.
- Родители ученика имеют право
 - посещать уроки, по которым ученик показывает низкий результат.
 - в случае затруднения обращаться за помощью к классному руководителю, учителю-предметнику, администрации школы.

ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

-  предупреждение/ликвидация неуспеваемости;
-  повышение уровня освоения учебного материала учащимся;
-  повышение качества знаний учащихся;
-  повышение мотивации к учению.

План индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися

ФИО учителя

Фамилия ученика (класс).....

Предмет

Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема)

Планируемые мероприятия. Сроки их реализации.

1. Индивидуальные дополнительные занятия.	Тематика занятий
2. Дифференцированные задания.	Методическое пособие
3. Дифференцированный контроль знаний.	Сроки. Темы
4. Работа с дневником и тетрадью.	
5. Консультации для родителей.	Дата. Тема.
6. Создание ситуации успеха на уроке	

Индивидуальная карта слабоуспевающего учащегося

Ф И учащегося _____

Класс _____

Предмет _____

Причина неуспеваемости _____

Учитель _____

Пробелы в знаниях	Даты проведения индивидуальных занятий	Формы ликвидации пробелов	Что задано	% выполнения	Отметка	Подпись учащегося, родителя

Лист контроля выполнения учащимися домашних заданий

Ф.И. учащегося _____ Класс _____

Предмет _____ Учитель _____

Сроки контроля: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель контроля: отслеживание систематичности выполнения домашних заданий учащимися

Дата урока	Выполнение домашнего задания			Примечание
	выполнено полностью	выполнено частично	не выполнено	

Работа учителя за период контроля:

с учащимся

с классным руководителем

с родителями

Подпись учителя _____

**Промежуточный контроль успеваемости и посещаемости занятий
учащимися**

Фамилия, имя учащегося _____

Класс _____

Классный руководитель _____

Период, за который проводится контроль:

с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ г.

Предметы	Количество уроков за период контроля	Количество пропущенных уроков	Оценки за период контроля (включая к/р)	Оценки за контрольные работы

Подпись классного руководителя _____

ОТЧЕТ

**учителя-предметника о работе со слабоуспевающими учащимися
по состоянию на _____**

Ф.И.О. ученика	Причины неуспеваемости (учитель указывает самостоятельно выявленные причины)	Использованы виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Результат работы

Учитель _____

Подпись _____

Анкета

(анализ причин неуспеваемости учащихся)

1. Ученик _____ класс _____ школа _____

2. Состояние здоровья:

- Слабое
- Удовлетворительное
- Хорошее

3. Успеваемость в начальной школе и в последующих классах, повторные годы обучения

4. Предметы, по которым возникла неуспеваемость: _____

5. Причины неуспеваемости по мнению учителя _____

6. Причины неуспеваемости по мнению ученика _____

7. Знание учеником критериев оценивания _____
8. Понимание изучаемого материала на уроках
 - Умение концентрировать внимание _____
 - Оперативное (быстрое) запоминание _____
 - Умение повторить изложенное _____
 - Умение самостоятельно выполнять задания на уроках _____
9. Уровень развития учебных умений:
 - Чтение _____
 - Письмо _____
 - Счет _____
 - Речь _____
 - Понимание прочитанного _____
 - Умение преобразовать учебную информацию (выделение главного, систематизация, составление моделей информации) _____
 - Владение приемами развития памяти _____
 - Уровень ответов без конспектов _____
 - Владение методами выполнения творческих заданий (сравнение, определение причин и следствий, взаимосвязь, планирование деятельности) _____
10. Посещение дополнительных занятий:
 - По предметам _____
 - Виды учебной деятельности на занятиях _____
 - Самостоятельные дополнительные занятия _____
11. Выполнение домашних заданий:
 - Частота выполнения домашних занятий _____
 - Причин отсутствия домашних занятий _____
 - Последовательность выполнения домашних заданий _____
 - виды учебной деятельности, которые вызывают затруднения _____
 - виды помощи при выполнении домашнего задания _____
12. Дополнительные занятия в каникулярное время:
 - Предметы _____
 - Виды занятий _____